

【113學年度五專優先免試錄取新生學籍資料登錄時間:113/6/17(一)17:00前務必上網登錄完成】



帳號	<input type="text" value="身分證字號"/>	(首位字母需大寫)
密碼	<input type="text" value="身分證字號後 4 碼"/>	<input type="button" value="查詢帳號密碼"/>
<input type="button" value="確定送出"/> <input type="button" value="清除重填"/> <input type="button" value="訪客登入"/>		
<b>注意：有本校 email 帳號者不許由此登入，請從 <a href="#">單一登入頁</a> 登入。</b>		

◆若忘記密碼可使用「查詢帳號密碼功能」來查詢。

◆建議使用 1024\*768 之解析度，以獲得最佳瀏覽效果。

◆帳 號： 兼任教師登入請輸入身分證帳號

◆敬請使用Internet Explorer瀏覽器登入校務系統，以利執行作業。

## 學生基本資料登錄作業

步驟 1. 以滑鼠點擊「學籍基本資料登錄與維護(新生及轉學生用)」，進入此功能。



步驟 2. 個人基本資料維護完畢後，點擊「下一步」才能進行下一個項目資料維護。

The screenshot shows the '個人基本資料' (Personal Basic Information) form. The form is divided into several sections. The top section contains enrollment information: '入學年度/學期: 103學年度 第1學期', '學制: 五專日間部', and '入學班級: 五專護理科'. Below this are fields for '身分證號', '\*入學管道' (with a dropdown menu set to '免試入學'), and '\*入學資格' (with a dropdown menu set to '一般生'). The middle section contains personal information: '\*中文姓名', '英文姓名' (with an example '(例: Lin, Hsin-Wen)'), '\*性別' (with radio buttons for '男' and '女'), '\*生日' (with an example '(例: 0700101)'), '\*身分別' (with a dropdown menu set to '一般生'), '\*電話' (with an example '(例: 02-26015310)'), and '行動電話' (with an example '(例: 0982-111222)'). The bottom section contains address information: '\*戶籍地址' and '\*通訊地址', both with dropdown menus for '10020' and '其它', and fields for '村(里)', '鄰', '巷', '弄', '號', and '樓'. There is a '同戶籍地址' button next to the communication address field. At the bottom right, there is a '電子郵件' field and a '下一步' button, which is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to a text box that says '2. 滑鼠點擊，進入下一項目。'

步驟 3. 填寫完「監護人」資料後，點擊「下一步」進行下一個項目資料維護。

監護人

\*姓名:  關係: 父  職業:

\*電話:  (例: 02-26015310) 行動電話:  (例: 0982-111222)

\*監護人地址: 郵遞區號  地址

步驟 4. 於輸入框中輸入關鍵字查詢學校，並於下方學校清單中找到畢業學校

學 學 。

畢業學校

注意事項:  
!如果查詢的畢業學校,請選擇"其它",謝謝!

請輸入關鍵字查詢畢業學校:

地區	畢業學校
臺東縣	國立成功高水
臺東縣	國立成功高水進修學校
臺南市	國立成功大學
臺南市	國立成功大學附設高工進修學校
臺南市	市立中西區成功國小
臺北市	市立成功中學
臺中市	市立成功國中
基隆市	市立成功國中

步驟 5. 若填寫「畢業學校」為國中，則免填科系。

學歷

\*畢業學校:    
※國中畢業生免填科系

\*教育程度:

\*畢業年月: 年 月

步驟 6. 「學歷」維護完畢後，點擊「確定送出」將會產生 PDF 文件，

學歷

\*畢業學校:    
※國中畢業生免填科系

\*教育程度:

\*畢業年月: 年 月

6. 滑鼠點擊，完成新生學籍登入。

**請詳細核對資料(不必列印)!!!**

步驟 7. 資料送出。(若要列印新生學籍資料表，滑鼠點擊「列印新生學籍資料表」，即可產生 PDF 檔保存，可以不必列印。)

**學生基本資料登錄作業**

紅色標示「\*」之欄位請務必填寫

**7. 滑鼠點擊，列印學籍資料表。** 列印新生學籍資料表

入學年度/學期： <b>103學年度 第1學期</b>	學制： <b>五專日間部</b>	入學班級： <b>五專護理科</b>
身分證號： <input type="text"/>		
*入學管道： <input type="text" value="免試入學"/>		
*入學資格： <input type="text" value="一般生"/>		
*中文姓名： <input type="text"/>	英文姓名： <input type="text" value="Lin, Hsin-Wen"/> (例:Lin, Hsin-Wen)	
*性別： <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	*生日： <input type="text" value="0700101"/> (例:0700101)	
*身分別： <input type="text" value="一般生"/>		

個人基本資

**※請113學年度五專優先免試錄取新生務必於113/6/17(一)17:00上網登錄完成**

請詳閱新生學籍登錄說明，

如登錄資料仍有疑問，請洽教務處註冊組(krinalin@mail.ntin.edu.tw)