

110 年國立臺南護理專科學校校內社團評選【平時評鑑】資料繳交自我檢核表

<p style="text-align: center;">社團類別：</p> <p> <input type="checkbox"/>自治性 <input type="checkbox"/>康樂性 <input type="checkbox"/>體育性 <input type="checkbox"/>服務性 <input type="checkbox"/>學藝性 </p>	<p style="text-align: center;">社團名稱： _____</p>
--	---

▼請各社團確認以下資料是否繳交完成並於右側確認欄勾選✓

項目	評分細項	評分重點	確認欄	
平時評鑑 (總計 33 分， 最高以 30 分計)	參與會議情形 (4 分)	1、參與110學年度社團幹部訓練(1分) 2、參與110學年度第1-3次社團長會議(每次各1分)	統一由學生會提供出席名單	
	各項資料繳交情形 (14 分)	▼下列資料繳交或登錄完成者，留有影本，每項加 2 分▼		
		1、社團幹部名冊 (109學年度第2學期、110學年度第1學期；各1分)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1	<input type="checkbox"/> 未繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1
		2、社團存摺封面影本 (109學年度第2學期、110學年度第1學期；各1分)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1	<input type="checkbox"/> 未繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1
		3、學期活動計劃表 (109學年度第2學期、110學年度第1學期；各1分)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1	<input type="checkbox"/> 未繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1
		4、社課場地借用單 (109學年度第2學期、110學年度第1學期；各1分)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1	<input type="checkbox"/> 未繳 <input type="checkbox"/> 109-2 <input type="checkbox"/> 110-1
		5、社團移交清單及傳承表 (110學年度，須完成所有核章手續)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳	
		6、社團財產清單 (110學年度第1學期，須完成所有核章手續)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳	
		7、社團當年度計畫表 (110學年度，須完成所有核章手續)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳	
	協助學校辦理活動 (5 分)	每場次加1分，最高5分。 (110年1月1日至110年11月22日中午12:00收件截止前) (例如：協助辦理各處室活動、參與學生會表演等...) (須填寫110年社團參與學校活動平時評鑑證明成果表，並完成認證)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳 共____份	
活動申請表及成果報告書繳交情形 (10 分)	相同活動之申請表及成果報告書為1份，每份為2分，最高10分。 (110年1月1日至110年11月22日中午12:00收件截止前，須完成所有核章手續) (若其中1項未繳交，扣1分；若有逾期章，扣0.5分)	<input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳 共____份		