

國立臺南護理專科學校 111 學年度第 2 學期 行事曆

111 年 5 月 17 日 110 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過
 教育部 111 年 5 月 30 日臺教技(四)字第 1110053363 號函備查在案
 111 年 6 月 10 日第 1110004289 號簽呈修訂
 111 年 8 月 31 日 111 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過
 111 年 11 月 15 日 111 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過
 111 年 12 月 8 日第 1111100200 號簽呈修訂
 112 年 1 月 11 日 111 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過

週次	日期							行事摘要
寒 假	112 年 2 月							2/4 春節逢星期五調整放假補行上班(補 1 月 27 日之調整放假) 2/6-2/17 學生至各科辦理抵免學分申請 2/13 開學日並正式上課 2/13-2/20 各科進行畢業學分初審 2/13-2/24 加退選 2/24 學科能力競試 2/18 和平紀念日前一日調整放假補行上班、上課(補 2 月 27 日之調整放假) 2/20 上傳數位教材 2/21-2/24 註冊組完成畢業學分審查 2/24 抵免學分申覆截止日 2/27 和平紀念日前一日調整放假 2/28 和平紀念日
	日	一	二	三	四	五	六	
				1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
第 01 週	12	13	14	15	16	17	18	
第 02 週	19	20	21	22	23	24	25	
第 03 週	26	27	28					
	112 年 3 月							3/3 妝品科授服(視聽教室二) 3/6 教師輸入成績比例截止日
	日	一	二	三	四	五	六	
			1	2	3	4		
第 04 週	5	6	7	8	9	10	11	
第 05 週	12	13	14	15	16	17	18	
第 06 週	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31		
第 07 週	112 年 4 月							3/17 校園徵才博覽會 3/18 運動會 3/24 妝品科校友回娘家(弘景樓活動中心/全科師生) 3/25 原兒童節前一日調整放假補行上班、上課(補 4 月 3 日之調整放假), 因 3/18 運動會逢星期六, 補假 1 日
	日	一	二	三	四	五	六	
							1	
第 08 週	2	3	4	5	6	7	8	
第 09 週	9	10	11	12	13	14	15	
第 10 週	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
第 11 週	30							
第 12 週	112 年 5 月							4/3 兒童節前一日調整放假 4/4 兒童節放假 1 日 4/5 民族掃墓節放假 1 日 4/7 民防常年訓練 4/10-4/14 期中考 4/21 英語歌唱比賽 4/24 教師輸入期中成績截止日 4/28 師生座談會
	日	一	二	三	四	五	六	
		1	2	3	4	5	6	
第 13 週	7	8	9	10	11	12	13	
第 14 週	14	15	16	17	18	19	20	
第 15 週	21	22	23	24	25	26	27	
第 16 週	28	29	30	31				
	112 年 6 月							5/12 國際護師節暨加冠典禮 5/15 填寫教學評量 5/19 老服科授徽 5/19 妝品科五專五年級校外實習返校口頭報告(視聽教室二) 5/27 校慶慶祝活動、三對三籃球競賽(冠亞軍、季軍賽)
	日	一	二	三	四	五	六	
				1	2	3		
第 17 週	4	5	6	7	8	9	10	
第 18 週	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
暑 假	25	26	27	28	29	30		
	112 年 7 月							6/1 校慶紀念日 6/2 校慶慶祝活動逢星期六, 補假 1 日 6/9 畢業典禮 6/12-6/16 期末考 6/16 期末大掃除 6/17-9/10 暑假 6/17 端午節次一日調整放假補行上班(補 6 月 23 日之調整放假) 6/22 端午節放假 1 日 6/23 端午節次一日調整放假 6/26 教師輸入學期成績截止日
	日	一	二	三	四	五	六	
						1		
 考試週							 星期六、星期日、放假之紀念日及民俗節日	

備註 1: 每星期五第 5~6 節為班(週)會時間, 第 7~8 節為社團時間。

備註 2: 112 學年度第 1 學期開學日預定為 112 年 9 月 11 日

備註 3: 俟行政院人事行政總處頒布 112 年政府行政機關辦公日曆表後再依該表酌修。